



المركز العالمي للتدريب والتطوير
International Centre For Training & Development



الاستراتيجيات المتقدمة في التحليل الوظيفي إدارة الموارد البشرية, تخطيط المستقبل الوظيفي



ACTVET
Abu Dhabi Centre for
Technical and Vocational
Education and Training
مركز أبوظبي
التعليم والتدريب
التقني والمهني

Gni GLOBAL
INNOVATION
INSTITUTE®
Authorized Innovation Provider®

PM Project
Management
Institute
Registered
Education
Provider



International Association
for Health and Occupational Safety
and the Environment

EFQM
Member



وصف الدورة .:

إدارة الموارد البشرية هي المحرك الأساسي لنجاح المؤسسات فعند توافر الكوادر البشرية المميزة تتحقق أهم أدوات النجاح وتتوفر البيئة المناسبة للعمل، كما أن إدارة الموارد البشرية لها علاقة مباشرة مع جميع المستويات الإدارية لذلك فهي تدعم الصفات القيادية وتنظم القوانين والإجراءات اللازمة لتفاعل العنصر البشري مع تلك البيئة فلا توجد أي مؤسسة ناجحة بدون إدارة موارد بشرية.

تستطيع أي منظمة تود تخطيط الوظيفي لموظفيها ووظائفها، أن تستخدم العديد من الوسائل، وفي الواقع، فإن كل وظائف إدارة الموارد البشرية إن أحسن أداؤها، وتم توجيهها لهذا الغرض، لأمكن تخطيط وتنمية المسار الوظيفي، إلا أن الإنشغال المهني والإحترافي لكل وظيفة على حدة، يجعل من الصعب توجيه كل وظائف إدارة الموارد البشرية لخدمة تخطيط وتنمية المسار الوظيفي على وجه خاص، لذا من الأفضل أن تقوم كل منظمة بجهود مستقلة .

سنتعرف من خلال هذا البرنامج على تطبيق ووضع إستراتيجية عملية وفعالة لتخطيط الموارد البشرية .

هدف الدورة .:

- يهدف البرنامج عن طريق التفاعل والمشاركة وتبادل الخبرات بين المشاركين والمدرّب من خلال ورش العمل التدريبية والتمارين الجماعية اليومية وذلك باستخدام نماذج وأدوات تجعل التدريب عملية مكتملة ، بحيث يكون المتدرب قادراً في نهاية البرنامج على تطبيق ووضع إستراتيجية عملية وفعالة لتخطيط الموارد البشرية قابلة للتطبيق في إطار واقع المنظمات المعاصرة .

الفئة المستهدفة :

المركز العالمي للتدريب والتطوير
International Centre For Training & Development

- المدراء ورؤساء الأقسام والمشرفون والعاملون في إدارات التطوير والموارد البشرية.

محتوى الدورة :

- نظرة عامة على الموارد البشرية .
- الملامح الرئيسية لإدارة الموارد البشرية في عصر العولمة .
- أهم التحولات ذات التأثير على إدارة الموارد البشرية .
- انعكاسات الفكر الإداري الجديد على إدارة الموارد البشرية.
- إدارة وتخطيط الموارد البشرية كمدخل لتطوير نظم العمل وفق لـ (Balanced Scorecard)
- المنهج المتكامل لتهيئة وإعداد الموارد البشرية وتمكينها.
- تخطيط وتطوير الموارد البشرية :
- تخطيط القوى العاملة .

- المدخل المتكامل لإجراءات التوظيف.
- إعداد دليل تنمية وتخطيط إدارة الموارد البشرية .
- مفهوم إدارة الجودة الشاملة كمدخل لتخطيط وتنمية إدارة الموارد البشرية .
- عناصر إدارة التدريب وفقاً لمفاهيم إدارة الجودة الشاملة TQM .
- توفير وتكوين الموارد البشرية :
- توصيف وتحليل الوظائف.
- إعادة تصميم الوظائف.
- طرق جمع المعلومات لتوصيف الوظائف.
- الاستخدامات المختلفة لبطاقات توصيف الوظائف.
- تحليل مهارات واتجاهات الأفراد.
- إدارة الأداء كمدخل حديث لإدارة الموارد البشرية.
- إدارة الأداء كنظام مفتوح .
- مخرجات نظام إدارة الأداء .
- تهيئة وإعداد الأفراد لتقبل نظام إدارة الأداء .
- إعداد التنظيم لاستيعاب نظام إدارة الأداء .
- طرق تقييم كفاءة الأداء من منظور المنظمة .
- مداخل وطرق تقييم أداء العاملين وتحديد فجوات الأداء .
- الموارد البشرية وتكنولوجيا المعلومات :
- نظام معلومات الموارد البشرية (الحاجة- التحديات) .
- مراحل تصميم نظام معلومات الموارد البشرية .
- مراحل خطوات إعداد نظام معلومات الموارد البشرية .
- تخطيط التدريب وتنمية المسار الوظيفي :
- تحليل النشاط التدريبي للمؤسسة.
- تنفيذ وتقييم العملية التدريبية.
- إعداد موازنات التدريب والعمالة.
- تخطيط وتنمية المسار الوظيفي.
- متطلبات إعداد وتطبيق المسار الوظيفي.

رسوم الدورة :

- السعر أعلاه شامل عقد الدورة في قاعة فندق خمس نجوم + 2 استراحة + بوفيه غداء.

منهجية التدريب :

- حلقات النقاش.
- العصف الذهني .
- مجموعات عمل .
- تبادل ادوار.
- حالات عملية وتطبيقية .
- العرض.

جدول توقيت الدورة :

08:00 – 10:00 المحاضرة الاولى

10:00 – 10:15 استراحة

10:15 – 12:15 المحاضرة الثانية

12:15 – 12:50 استراحة + صلاة

12:50 – 14:10 المحاضرة الاخيرة + مناقشة عامة



المركز العالمي للتدريب والتطوير
International Centre For Training & Development