



المركز العالمي للتدريب والتطوير
International Centre For Training & Development



تحقيق الريادة القيادية الابداعية والوصول الى قمة التميز والانجاز



ACTVET
Abu Dhabi Centre for
Technical and Vocational
Education and Training
مركز أبوظبي
للتعليم والتدريب
التقني والمهني

GInI GLOBAL
INNOVATION
INSTITUTE
Authorized Innovation Provider*

PMI Project
Management
Institute
Registered
Education
Provider



International Association
for Health and Occupational Safety
and the Environment

EFQM
Member



وصف الدورة :

في عالم يزدحم بالمعارف والمعلومات وكذلك التحديات التي تواجه عالم المعلوماتية من حيث تنظيم المعلومات وتصنيفها وتوثيقها في الأوعية المختلفة وتسهيل آليات الوصول إليها في الوقت المناسب وفي عالم تخطو فيه التقنيات الحديثة خطوات مذهلة وسريعة من أجل مساعدة الأفراد والمؤسسات في إدارة المعلومات.

فلم تعد المعلومات الآن مجرد نوع من الترف تتباهى بها المجتمعات أو المنظمات وإنما أصبحت ركيزة أساسية في تطور المجتمع وتحقيق الرفاهية المنشودة ، ولقد دخلت تكنولوجيا المعلومات والاتصالات جميع الميادين العلمية الاجتماعية والإنسانية ، فعصرنا الحالي والمستقبلي هو عصر المعلومات الالكترونية في خدمة المجتمع ، ويرتكز هذا المجتمع بصفة اساسية على تعظيم شأن الفكر والعقل الإنساني بالحاسبات الآلية وشبكات ووسائل الاتصال الحديثة والذكاء الاصطناعي ونظم الخبرة.

هدف الدورة :

- تمكين المشاركين من المهارات الادارية والقيادية الضرورية في القرن الحادي والعشرين والتي تمكنهم من مواجهة التحديات والتغلب عليها.
- اطلاع المشاركين على اهم النظم والمفاهيم والنظريات الادارية والقيادية الحديثة .
- تمكين المشاركين من اعداد الخطط الاستراتيجية والخطط التشغيلية لمنظماتهم
- تمكين المشاركين من العمل بطرق مختلفة وعدم التمرس خلف طريقة واحدة.
- تمكين المشاركين من اتخاذ قراراتهم بثقة وادارة الازمات والضغوط التي تواجههم في العمل.
- تدريب المشاركين على التقنيات الادارية والقيادية الحديثة وادارة الجودة الشاملة.

المركز العالمي للتدريب والتطوير
International Centre For Training & Development
الفئة المستهدفة :

- مدراء الدوائر ومساعدتهم
- رؤساء الاقسام والمشاركين
- المسؤولين الاداريين في مختلف الدوائر والوحدات
- الموظفين الطموحين والمتوقع ترقيةهم

محتوى الدورة :

اليوم الأول:

المنظور الشامل للعملية الإدارية:

- وظائف المدير (التخطيط - التنظيم - التدريب - المتابعة والتقييم).
- العناصر التي تحكم تقديم الخدمات الإدارية والفنية والمالية في المؤسسة أو الهيئة.

القيادة المرتكزة على المبادئ Principle-Centered Leadership:

- الخصائص المميزة للقيادة المرتكزة على المبادئ.
- القوة المرتكزة على المبادئ.
- تغيير تصورك الذهني للإدارة.

فنون القيادة وأساليبها

- المهارات الإشرافية الستة للقائد
- اختبار DISC لقياس المهارات الشخصية
- واجبات القائد وحقوقه
- القيادة وصياغة الرؤية المستقبلية
- المعايير السبعة للقيادة الحديثة والنموذج الرباعي للتكوين القيادي
- القدرات الخمسة الأساسية في البناء القيادي
- القواعد الاستراتيجية للقيادة.

قائد 360 The 360 Degree Leader

- مبادئ القيادة لأعلى (القيادة نحو القمة والتأثير على الرؤساء)
- مبادئ القيادة تجاه القاع وقيادة المرؤوسين
- مميزات القيادة الشاملة 360°
- الإدارة بالأهداف MBO.

المركز العالمي للتدريب والتطوير
International Centre For Training & Development

اليوم الثاني:

التعرف على مفهوم القيادة

- التعرف على أنواع القيادة الأربعة
- الفرق بين القيادة والإدارة
- صفات الشخصية القيادية

الاستخدام الفعال للأنماط القيادية المختلفة

- مميزات النمط المستبد
- مميزات النمط المهتم بالموظفين
- مميزات النمط الديمقراطي

- مميزات المهتم بالنتائج .

إدارة التغيير وتحديات الإدارة في بيئة متغيرة

- أثر البيئة وأنواعها
- أنواع التنظيم
- تحديات الحاضر والمستقبل
- مميزات البيئة التنافسية.
- التعرف علي قيادة التغيير
- أساليب ومراحل التغيير ووضع خطط التطوير

اليوم الثالث:

التخطيط الإستراتيجي.

- أغراض وفوائد التخطيط الإستراتيجي.
- معوقات التخطيط الإستراتيجي.
- عناصر نجاح الخطة الإستراتيجية.
- أساليب ومراحل التخطيط الإستراتيجي.
- الرؤية والرسالة والقيم.
- تحليل البيئة الخارجية. والداخلية (SWOT).
- إعداد الخطة الإستراتيجية.
- تطبيقات في التخطيط الاستراتيجي.

المركز العالمي للتدريب والتطوير
International Centre For Training & Development

التخطيط التشغيلي:

- تعريف وأهمية التخطيط التشغيلي (خصائصه – مواصفاته – مصادره).
- علاقة التخطيط التشغيلي بالتخطيط الاستراتيجي (الأهداف التشغيلية - الأهداف الإستراتيجية).
- نماذج لشركات أخفقت في تحقيق أهدافها بسبب عدم فهم العلاقة بين التخطيط الاستراتيجي والتشغيلي.
- علاقة التخطيط التشغيلي بالموازنات المالية.
- مزايا ومعوقات الموازنة التخطيطي.
- الخطة الإجرائية للتخطيط التشغيلي: تحويل الأهداف التشغيلية إلى خطة إجرائية زمنية واقعية.
- تقارير متابعة الخطة: (أنواع التقارير- قياس النتائج - إجراءات المتابعة التصحيحية).

اليوم الرابع:

مهارات حل المشكلات واتخاذ القرارات

- مفهوم المشكلة وطبيعتها وخصائصها .
- أنواع ومجالات المشكلات .
- التصنيفات المختلفة للمشكلات .
- أساليب تحديد المشكلات وتشخيصها .
- أساليب منع حدوث المشكلات .
- أساليب التنبؤ بالمشكلات قبل حدوثها .
- النموذج الشمولي لإدارة المشكلات في حالة حدوثها .
- التفكير الإيجابي والإبداعي في حل المشكلات .
- مراحل اتخاذ القرارات
- صنع القرار، اتخاذ القرار

صناعة القيادات

- استراتيجية القيادة الإدارية الفعالة
- أسلحة القائد الفعال وأدواته
- الأسلوب القيادي الاستثنائي
- الأسلوب القيادي التشاوري
- الأسلوب القيادي المتراخي
- البيئة الحاضنة وتأثيرها على صناعة القائد الناجح
- القواعد الثلاثة والرابعة والخامسة للقيادة الاستراتيجية
- القيادة الاستراتيجية
- القيادة والمعرفة والقيادة والتعلم

المركز العالمي للتدريب والتطوير
International Centre For Training & Development

اليوم الخامس:

نماذج إعداد القيادات الحديثة والمتميزة من منظر نموذج التميز المؤسسي

- القيادة الاستراتيجية الصانعة للصف الثاني وخصائصها.
- نموذج (CS3) للقادة (التحدي – الثقة – الاحتضان).
- نموذج (As5) لتطوير القيادات (النموذج – التعليم – البيئة الحاضنة – الخبرة والممارسة – التقييم والمتابعة).
- القيادة وإدارة التغيير.
- دور القيادة في صناعة التميز.

رسوم الدورة :

- السعر أعلاه شامل عقد الدورة في قاعة فندق خمس نجوم + 2 استراحة + بوفيه غداء

منهجية التدريب :

- حلقات النقاش.
- العصف الذهني .
- مجموعات عمل .
- تبادل ادوار.
- حالات عملية وتطبيقية .
- العرض

جدول توقيت الدورة :

08:00 – 10:00 المحاضرة الاولى

10:00 – 10:15 استراحة

10:15 – 12:15 المحاضرة الثانية

12:15 – 12:50 استراحة + صلاة

12:50 – 14:10 المحاضرة الاخيرة + مناقشة عامة



المركز العالمي للتدريب والتطوير
International Centre For Training & Development