



المركز العالمي للتدريب والتطوير
International Centre For Training & Development



المدخل المتكامل لإدارة التغيير ومهارات التطوير المستمر



ACTVET
Abu Dhabi Centre for
Technical and Vocational
Education and Training
مركز أبوظبي
للتعليم والتدريب
التقني والتفني

GInI GLOBAL
INNOVATION
INSTITUTE
Authorized Innovation Provider®

PM Project
Management
Institute
Registered
Education
Provider



International Association
for Health and Occupational Safety
and the Environment

EFQM
Member



وصف الدورة :

تسعى هذا الدورة إلى إلقاء الضوء على أساس التميز الإداري والإبتكار والإبداع في التطوير والتخطيط الإداري في المنظمات الحديثة ، مع عرض التجارب والمتطلبات في الدول المتقدمة في مجال التميز والإبداع والإبتكار ومناقشة مشروعات التطوير المقدمة من المشاركين في الدورة

ولا تقتصر عملية التغيير على البيئة الخارجية للمنظمة ، بل إن هناك تغيرات داخلية لا تقل أهمية وخطورة ، مثل التغيرات المستمرة في احتياجات وتوقعات العاملين وأهدافهم الوظيفية ، والتغيرات الحتمية في الهياكل والأنظمة وأساليب العمل التي تستهدف تحقيق رؤية وأهداف المنظمة .

هدف الدورة :

تهدف هذه الحقيبة التدريبية إلى إكساب المشاركين المعارف والمهارات التالية:

- أدراك أهمية إدارة التغيير الإيجابي و دورها في تجديد الأداء و تحقيق الأهداف و حل المشكلات على المستوى الشخصي و الإداري.
- اطلاع المشاركين على أهمية التغيير ومساعدتهم في الخروج من الصندوق.
- التعرف على منظومة التخطيط الإستراتيجي وطرق تفعيلها.
- التعرف على مهارات العمل الإداري وتطبيقاتها.
- التعرف إستراتيجيات العمل القيادي في المنظومة الإدارية.
- تمكين المشاركين من تنفيذ عملية إعادة بناء العمليات وتعريفهم بمفهوم إعادة هندسة العمليات.
- اطلاع المشاركين على كيفية الاستفادة من إعادة بناء العمليات على ارض الواقع.
- اطلاع المشاركين على مراحل و خطوات تنفيذ إعادة بناء العمليات لاستراتيجيه.
- اطلاع المشاركين على الحاجات الملحة لتطبيق إعادة بناء العمليات.
- اطلاع المشاركين على الأدوات اللازمة لإنجاح عملية إعادة الهندسة.

الفئة المستهدفة :

- مدراء وموظفي الدوائر الجودة في المؤسسات الصناعية والخدماتية.

محتوى الدورة :

اليوم الأول:

التفكير الإستراتيجي.

- أغراض وفوائد التفكير الإستراتيجي.
- معوقات التفكير الإستراتيجي.
- عناصر نجاح الخطة الإستراتيجية.

- أساليب ومراحل التفكير الإستراتيجي.
- الرؤية والرسالة والقيم.
- تحليل البيئة الخارجية والداخلية (SWOT).
- إعداد الخطة الإستراتيجية.
- تطبيقات في التفكير الاستراتيجي.

مدخل لإدارة التغيير:

- مقدمة وتعريف عن إدارة التغيير.
- الفرق بين مفهومي التغيير والتغير.
- أهمية إدارة التغيير في التطوير الإداري.
- مناهج إدارة التغيير وإحداث التغيير والتطوير.
- مراحل التغيير.
- دورة التغيير.
- ظروف العمل واثرها في كفاءة وفاعلية المنظمات.
- مفهوم التغيير وأهميته ومجالات أحداثه.
- خطوات التخطيط للتغيير.

اليوم الثاني:

مقاومة المقاومة:

- مفهوم المقاومة.
- مهارات التمهيد للتغيير.
- مهارات التعامل مع مقاومة التغيير.
- رد الفعل على التغيير (المخطط الهرمي).
- أسباب مقاومة التغيير.
- التعامل مع الرفض.
- استراتيجيات للتعامل مع التغيير.

إدارة التغيير:

- مدى قبول التغيير
- مقاومة التغيير, أسبابها , وسائلها , أشكالها , العوامل المؤثرة فيها
- الإدارة وإجراءات تقليل مقاومة التغيير.

التخطيط للتغيير:

- تحديد الأهداف الجديدة
- تحديد مؤشرات الأداء الجديدة
- تطبيق برامج التطوير والتغيير.

اليوم الثالث:

إدارة الصورة الذهنية للمنظمة:

- مفهوم الصورة الذهنية للمنظمة.
- مداخل تكوين الصورة الذهنية للمنظمة.
- آليات تحسين الصورة الذهنية للمنظمة.
- تدريب المشاركين على طرق وأساليب التخلص من التفكير باتجاه واحدة وعدم التمرس خلف طريقة واحدة في العمل و أسلوب واحد في التفكير.
- آليات وطرق التخلص من الأفكار والعادات التقليدية السلبية وتنمية التفكير بانفتاحية أكبر.

مسئوليات خبير التطوير:

- دور ومواقف وأساليب خبير التطوير
- دور البرامج التدريبية في التغيير
- بناء فريق العمل في ضوء التغيير
- تحليل العلاقات التبادلية , المواجهة وإرجاع الأثر.
- أساليب مواجهة مقاومة العاملين وأساليب تحسين مناخ العمل .
- استراتيجيات التغيير الحديثة في المنظمات .

اليوم الرابع:

إدارة التغيير الذاتي:

- مفهوم إدارة التغيير الذاتي.
- أهمية التغيير الذاتي.
- النموذج العلمي لحل المشكلات وإتخاذ القرارات.
- البرامج العقلية العيا ودورها في إدارة التغيير الذاتي.

اليوم الخامس:

أهداف إدارة الجودة الشاملة ومبادئها .

- استراتيجيات التحسين المستمر:
 - التركيز على الزبون الداخلي والخارجي .
 - تحسين العمليات وخطوات تحسين العمليات .
 - المشاركة والاندماج والتمكين .

تحسين نتائج العمل

- الجودة الشاملة
- التحسين المستمر
- بطاقة القياس المتوازن BSC
- ستة ستيجما

رسوم الدورة :

- السعر أعلاه شامل عقد الدورة في قاعة فندق خمس نجوم + 2 استراحة + بوفيه غداء

منهجية التدريب :

- حلقات النقاش.
- العصف الذهني .
- مجموعات عمل .
- تبادل ادوار.
- حالات عملية وتطبيقية .

العرض
المركز العالمي للتدريب والتطوير
International Centre For Training & Development

جدول توقيت الدورة :

- 08:00 – 10:00 المحاضرة الاولى
- 10:00 – 10:15 استراحة
- 10:15 – 12:15 المحاضرة الثانية
- 12:15 – 12:50 استراحة + صلاة
- 12:50 – 14:10 المحاضرة الاخيرة + مناقشة عامة