



المركز العالمي للتدريب والتطوير  
International Centre For Training & Development



# مهارات إدارة التحقيق الإداري ومباشرة خصومة المنازعات



IAO  
INTERNATIONAL ACCREDITATION ORGANIZATION



UNIVERSITY OF ROCKHAMPTON  
MAKING THE DIFFERENCE



## هدف الدورة :

- تنمية مهارات إجراء التحقيق وجمع الأدلة على المخالفات التأديبية الواقعة ضد قوانين العمل ، وإدارة الخصومة أمام لجان المنازعات والدوائر العمالية.

## الفئة المستهدفة :

- العاملين في الادارة القانونية

## محتوى الدورة :

- النظرية العامة للتأديب و مصادر قواعد التأديب و الطبيعة الخاصة في النظام التأديبي للعمال وماهي واجبات العمال و أركان المخالفة التأديبية و تطبيقات مبدأ شرعية المخالفات والجزاءات في لوائح مخالفات العمال و أثر الإجراءات الجنائية على العلاقة التعاقدية بين العامل ورب العمل و أسلوب إعداد ملف للعرض على لجنة التسوية الودية للمنازعات العمالية و إعداد الصيغ النموذجية للإنذارات والإعلانات التي توجه للعامل المخالف و مباشرة الخصومة أمام الدوائر العمالية.

## رسوم الدورة :

- السعر أعلاه شامل عقد الدورة في قاعة فندق خمس نجوم + 2 استراحة + بوفيه غداء

## منهجية التدريب :

- حلقات النقاش.
- العصف الذهني .
- مجموعات عمل .
- تبادل ادوار .
- حالات عملية و تطبيقية .
- العرض

## جدول توقيت الدورة :

- 08:00 – 10:00 المحاضرة الاولى
- 10:00 – 10:15 استراحة
- 10:15 – 12:15 المحاضرة الثانية
- 12:15 – 12:50 استراحة + صلاة
- 12:50 – 14:10 المحاضرة الاخيرة + مناقشة عامة